

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Виконавчий директор**  
**БО «Позитивні жінки»**

\_\_\_\_\_ **О.Г. Єщенко**  
**27.02.2017 р.**

## **ПОЛІТИКА ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ**

### **Благодійної організації «Позитивні жінки»**

Ця політика є інструкцією щодо виявлення та виправлення ситуацій, в яких виникають конфлікти інтересів.

#### **1. Основні положення**

1.1. БО «Позитивні жінки» (далі - організація) усвідомлює необхідність:

- Проводити діяльність урівноважено, дотримуючись морально-етичних норм, співпрацюючи з усіма сторонами, на засадах прозорості та відкритості;
- Не допускати компрометуючого впливу комерційних інтересів на виконання обов'язків та зобов'язань; також
- Залучати в процес прийняття рішень зацікавлені зовнішні сторони, в тому числі, експертів, зацікавлених осіб, міжнародних донорів та місцеві неурядові організації.

1.2. Мета цієї політики полягає у забезпеченні справедливості прийняття рішень в організації, захисті репутації та інтересів організації, а також забезпеченні достатнього рівня довіри та впевненості широкого загалу в діяльності організації.

#### **2. Визначення**

2.1. Конфлікт інтересів має місце у випадках, коли особа-суб'єкт бере особисту й суттєву участь у межах своїх офіційних повноважень у вирішенні будь-якого конкретного питання, в якому, як їй відомо, вона чи асоційована особа або асоційована організація має комерційний інтерес, якщо вирішення цього конкретного питання справить безпосередній і передбачуваний вплив на предмет цього інтересу.

2.2. Особа-суб'єкт – це член організації, співробітник, консультант, експерт, та член будь-якого комітету або комісії, які створені з метою забезпечення процесу проведення закупівель в організації.

2.3. Асоційована особа – батьки особи-суб'єкта, чоловік/дружина, громадянський чоловік/дружина, дитина, брат/сестра, партнер по бізнесу, чи інша фізична особа, яка є роботодавцем особи-суб'єкта, чи з якою вона проводить переговори чи вже досягла згоди про майбутнє працевлаштування.

2.4. Задіяна особа – член організації.

2.5. Асоційована установа – організація чи установа, де задіяна особа працює або входить до складу керівного чи виборного органу, організація чи установа, з якою задіяна особа має домовленість про співпрацю, в результаті якої можливе отримання матеріальних благ.

2.6. Матеріальні блага – матеріальна винагорода, послуга, пільга, отримання кредитів або позичок, придбання цінних паперів, нерухомості або іншого майна з використанням при цьому пільг чи переваг, не передбачених чинним законодавством.

2.7. Комісія з етичних питань – група з трьох-чотирьох членів організації, яка створюється рішенням керівника, у разі якщо ситуація щодо можливого конфлікту інтересу потребує додаткового вивчення та обґрунтування.

### **3. Прозорість та повідомлення інформації**

3.1. Кожна особа-суб'єкт зобов'язана повідомляти про будь-який конфлікт інтересів, в тому числі, конфлікти, пов'язані з асоційованими особами та організаціями, а також про суть цього конфлікту, щойно їй стає відомо про існування або обґрунтовану можливість виникнення такого конфлікту.

### **4. Порядок дій у разі виникнення конфлікту інтересів**

4.1. Про всі конфлікти інтересів необхідно негайно повідомляти Комісію з етичних питань (далі – Комісія) у письмовій формі через секретаря Комісії. Схвалюється проведення консультацій між співробітниками та членами Комісії з питань, що виникають у ході впровадження цього керівництва.

4.2. Комісія зобов'язана розглядати розголошені факти, визначаючи чи дійсно існує конфлікт інтересів або існує лише можливий конфлікт інтересів та вирішувати чи надати дозвіл, згідно з яким участь особи-суб'єкта в обговоренні питання, що стало джерелом конфлікту інтересів, може бути певною мірою обмежено.

4.3. Призначається засідання Комісії. Рішення Комісії приймаються більшістю голосів усіх членів Комісії, що мають право голосу.

4.4. Після того, як було визнано існування конфлікту інтересів, особа-суб'єкт не братиме участі в розгляді питань, що стали причиною виникнення конфлікту інтересів без дозволу, виданого Комісією. Це означає, що особа-суб'єкт не голосуватиме, не виступатиме, не братиме участь у будь-якій іншій формі в прийнятті рішень стосовно питання, виходитиме з приміщення без пояснення причини перед початком обговорення, не голосування з приводу питання, хіба що Комітет з етичних питань надасть йому дозвіл. Дозвіл може визначати різні рівні залучення, в залежності від рішення Комісії. Наприклад, особа-суб'єкт може отримати право надавати інформацію з технічних питань, але не рекомендації. Або вона зможе бути присутньою на засіданнях з метою виконання адміністративних обов'язків, але утримається від участі у обговоренні певних питань, що стали причиною виникнення конфлікту інтересів. Прізвища осіб-суб'єктів, що мають конфлікт інтересів, і які беруть участь у певному засіданні, де обговорюються питання, що містять конфлікт інтересів, будуть занесені до протоколу засідання.

4.5. Якщо виявиться, що особа-суб'єкт має конфлікт інтересів, про який не було повідомлено згідно з процедурою, означеною вище, чи Комісія має ґрунтовні підстави вважати, що особа-суб'єкт не повідомила про конфлікт інтересів, Комісія поінформує особу-суб'єкта про обставини, на підставі яких Комісія зробила такий висновок та надасть

особі-суб'єкту можливість пояснити ймовірні наміри приховати конфлікт інтересів. Якщо після отримання пояснення та подальшого розслідування, що може бути ініційовано, Комісія дійде висновку, що ця особа дійсно приховала конфлікт інтересів, це, можливо, потягне дисциплінарну відповідальність у відповідності з законом України, яку має ініціювати виконавчий директор організації по відношенню до особи-суб'єкта, чи інші відповідні дії.

## **5. Конфлікти під час здійснення процедур закупівель**

6.1. В разі, якщо особа-суб'єкт є членом Тендерного комітету:

6.1.1. Особа-суб'єкт має повідомити Комісію про будь-який конфлікт інтересів, щойно вона отримала достатні підстави вважати, що вона має конфлікт інтересів.

6.1.2. Будь-яка інша особа, що бере участь у засіданні Комісії (як будь-якій ролі, як член Комісії чи спостерігач), та має інформацію про конфлікт інтересів має негайно повідомити про це Комісію.

6.1.3. Комісія зобов'язана (за відсутності особи-суб'єкта) розглянути виявлені факти та вирішити шляхом голосування (Голова має вирішальний голос, у випадку рівного розділення голосів), чи існує конфлікт інтересів, якщо конфлікт інтересів лише можливий, вирішити, чи можна видати дозвіл, згідно з яким особа-суб'єкт зможе брати участь у обговоренні питань, що стали причиною виникнення конфлікту інтересів.

6.1.4. Якщо особа-суб'єкт приховала конфлікт інтересів, про що Комісія дізналась від іншої особи, вона вийде зі складу Комісії.

6.1.5. Особа-суб'єкт не входить до кворуму засідань Комісії, якщо Комісія визначила, що конфлікт інтересів існує, і особі-суб'єкта не надано дозволу.

## **7. Розповсюдження Політики**

7.1. Політика набирає чинності одразу після затвердження її Директором виконавчим.

7.2. Політику буде розміщено на веб-сайті організації.