



04071, м. Київ, вул. Костянтинівська, 46-52, під'їзд 1, оф. 1
positivewomen.ukraine@gmail.com
www.pw.org.ua

ОГОЛОШЕННЯ про відкритий конкурс на позицію фахівця з документообігу

I. Обсяг послуг

Функціональні обов'язки фахівця з документообігу БО «Позитивні жінки» передбачають:

- реєструвати вхідні та вихідні документи організації;
- забезпечувати контроль наявності зареєстрованих документів;
- створювати, впорядковувати та здійснювати адміністрування електронного та паперового документообігу;
- регулярний моніторинг кількості підписаних в системі документів;
- проводити аудит системи документообігу та архівного збереження;
- заповнення звітних форм;
- ведення бази даних та реєстрів;
- упорядкування документів на електронних носіях;
- розсилка та прийом пошти;
- адміністрування корпоративної пошти та розсилки;
- контроль дотримання термінів подання документів та звітності;
- закупівля канцприладдя, господарчих товарів, продуктів харчування та напоїв на функціонування офісу.

II. Умови здійснення оплати

Оплата праці здійснюється 15 та 30 числа поточного місяця.

III. Кваліфікаційні вимоги

- Розуміння специфіки спільноти жінок, які живуть з ВІЛ, толерантне ставлення до уразливих груп населення;
- середня спеціальна або вища освіта;
- навички користування ПК (офіс, інтернет);
- мотивація до самовдосконалення, розуміння місії та цінностей неурядової організації;
- здатність працювати у команді;



04071, м. Київ, вул. Костянтинівська, 46-52, під'їзд 1, оф. 1
positivewomen.ukraine@gmail.com
www.pw.org.ua

- за умов однакового досвіду, який відповідає загальним вимогам конкурсу, перевага надаватиметься жінкам, які живуть з ВІЛ.

IV Перелік документів, які необхідно подати:

1. Резюме/CV та мотиваційний лист з описом релевантного досвіду.
2. Документи на підтвердження освіти (дипломи, сертифікати, тощо).

Документи, які передбачають підпис учасника конкурсу, мають бути підписані та надіслані скан –копії.

Документи подаються в електронному вигляді на адресу egridasova@gmail.com та mio.positive.women@gmail.com

Термін подання документів: до 28 січня 2019 р. включно.